



2024

科技论文Word排版技巧

——以Word2021本科毕业设计(论文)为例

主讲人：尹成芳(图书馆信息咨询部)

目录

PART 01

科技论文排版的必要性

PART 02

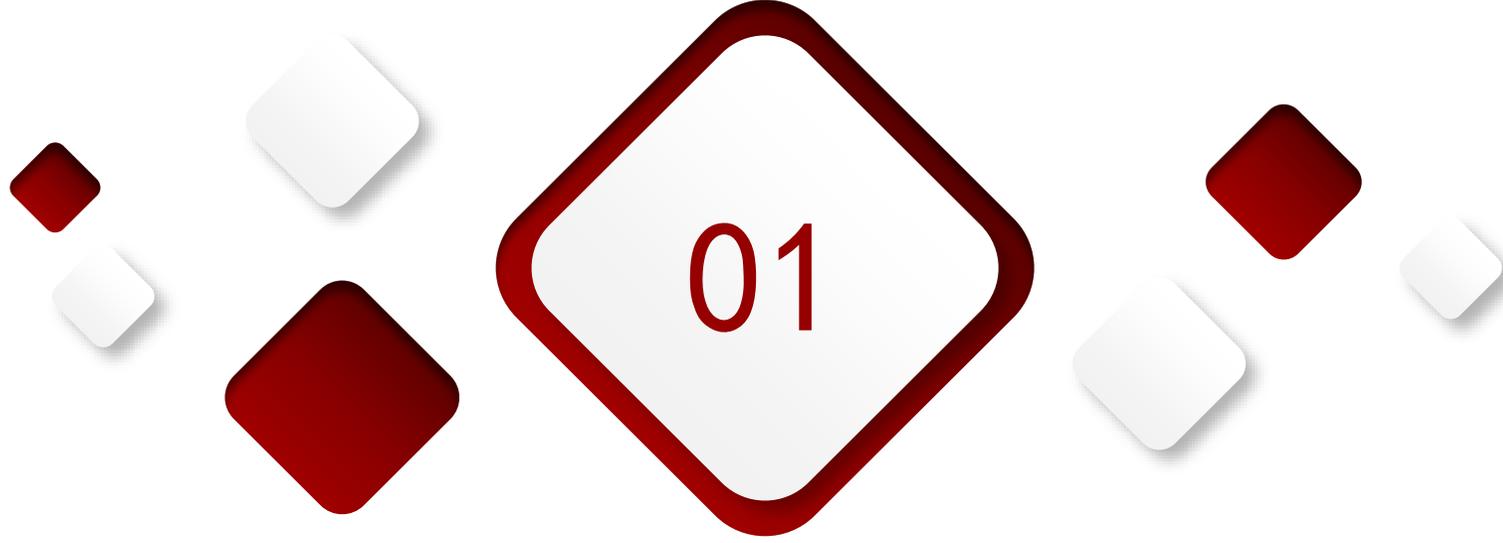
科技论文排版前的准备工作

PART 03

科技论文排版的主要问题

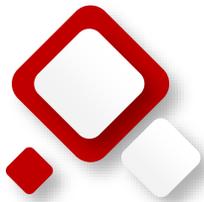
PART 04

Word应用中的其他小技巧



01

科技论文排版的必要性



科技论文排版的必要性



2. 列出需要全文阅读的文献清单（4分）

表 3-1 全文文献

序号	第一作者	文献名	全文来自于哪个数据库或其它渠道
1	董银昭	可燃冰在地质勘探中的问题及应 用前景	万方数据
2	张成立	新型能源可燃冰(CH ₄ -8H ₂ O)在我 国的应用前景	万方数据
3	舟丹	我国可燃冰储量超 800×10~8t 油当量	超星读秀
4	秦海霞;蓝玉才; 戴鄂	可燃冰开采看中国	超星读秀
（此表可扩展）			

6. 反映课题内容的检索词及扩展词（10分，至少要有2个或以上的主要检索词）

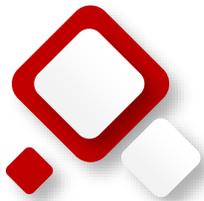
表 1-1 中文检索词

中文检索词	检索词扩展，如隐含词、同义词、近义词、上下位词等（可选）
可燃冰	气冰
天然气水合物	甲烷水合物
固体瓦斯	类冰状结晶物质
（表格可扩展）	

表 1-2 对应的外文检索词

外文检索词	检索词扩展，如隐含词、同义词、近义词、上下位词等（可选）
Gas Hydrate	Air Ice
clathrate hydrate	clathrate hydrate
Solid gas	Ice-like crystalline material
（表格可扩展）	

字体、字号、字形、颜色、文字阴影、下划线



科技论文排版的必要性



③ 从检索结果中找到 3-5 篇代表性文献，列出题录信息（应包括作者、题名、出处）。（2分）

[1]我国人工可燃冰开发利用状况与战略研究任辉 周锋 宁树正 王松 兰友根(中国煤炭地质 2019.1)

[2]铝材在可燃冰新能源革命装备中的应用余东梅 王祝堂(铝加工 2019.1)

[3 新型能源可燃冰(CH₄·8H₂O)在我国的应用前景]张成立 (中国资源综合利用 2019.5)

[4]天然气水合物开采技术专利分析 罗玮玮 (科技创新与应用 2019.21)

[5 可燃冰生成过程的晶体形态及气体分子传输机理研究 郑微言 谢荣华 卢义玉 钟栋梁 (上海节能 >2019 年 2 期)

ICS 01.140.20
A 14



中华人民共和国国家标准

GB/T 7714—2015
代替 GB/T 7714—2005

信息与文献 参考文献著录规则

Information and documentation—Rules for bibliographic references
and citations to information resources

(ISO 690:2010, Information and documentation—Guidelines for
bibliographic references and citations to information resources, NEQ)

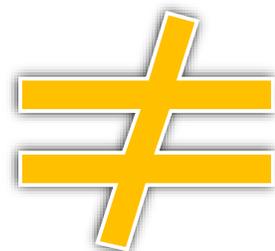
2015-05-15 发布

2015-12-01 实施



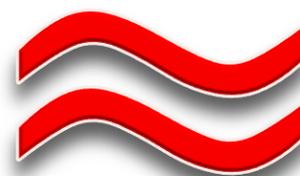
中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局 发布
中国国家标准化管理委员会

字体、字号、字形、颜色、参考文献格式



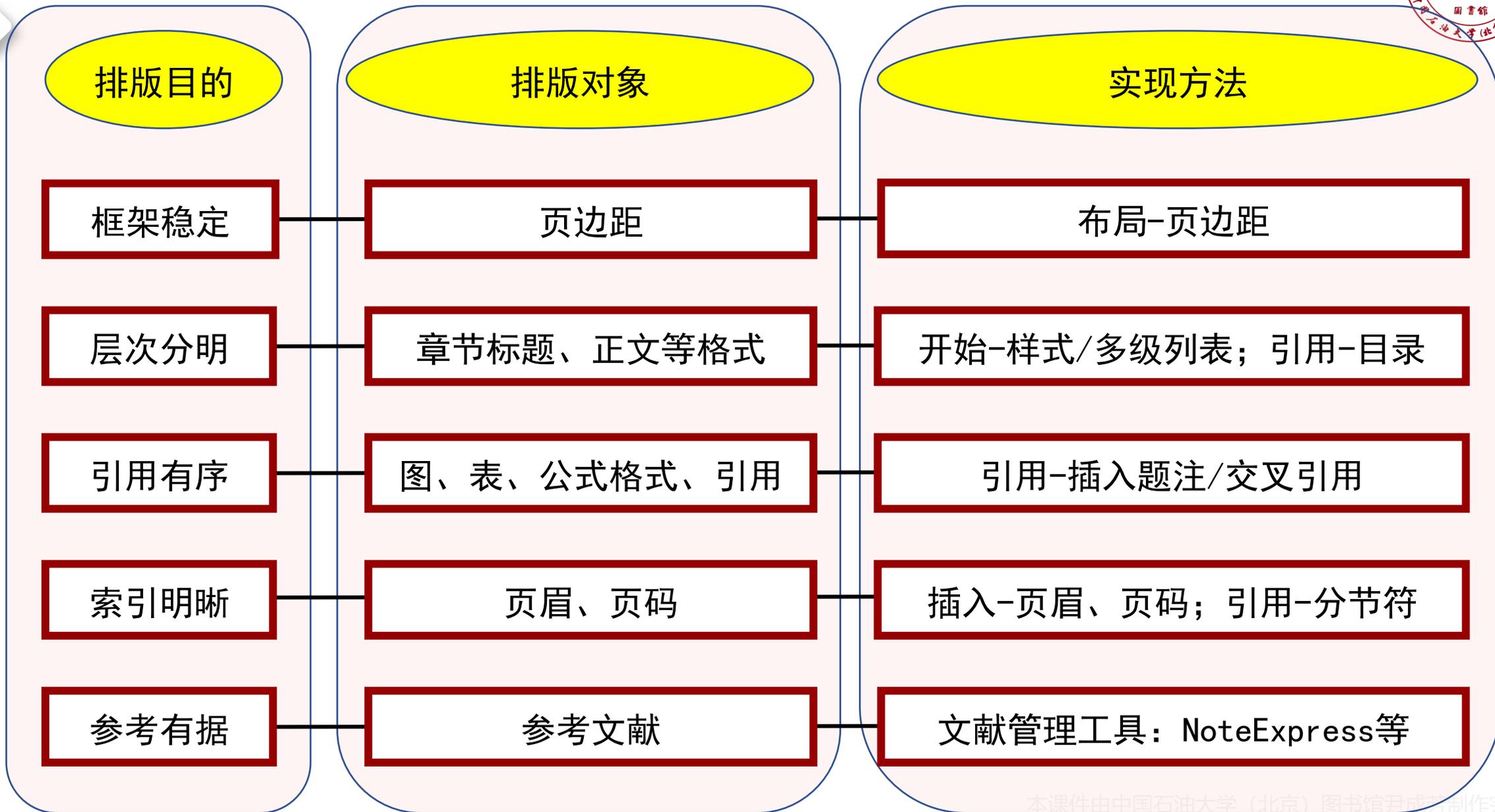
学术水平

科技论文格式规范



学术素质

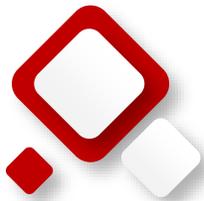
科技论文排版的必要性





02

科技论文排版前的准备工作



Office正版软件下载



中国石油大学(北京) CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM

以评促管 以评促建 以评促强 以评促改

培养可堪大用能担重任的时代新人

学校概况 组织机构 院系设置 师资队伍 人才培养 科学研究 招生就业 校园文化 公共服务

石大新闻 School News 通知公告 School Events

快速通道 Quick Links

校园门户	e服务	教工信箱	学生信箱	网络教学平台
校内办公	e投诉	招标询价公告	正版化软件	智慧教室云平台
后勤报修平台	VPN	WEBVPN	中央财政科研项目资金管理文件及解读	融媒体采编平台

中国石油大学(北京) CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM | 正版软件管理与服务平台 Genuine Platform

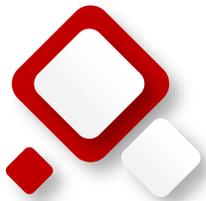
首页 应用下载 帮助中心 激活工具

正版先行

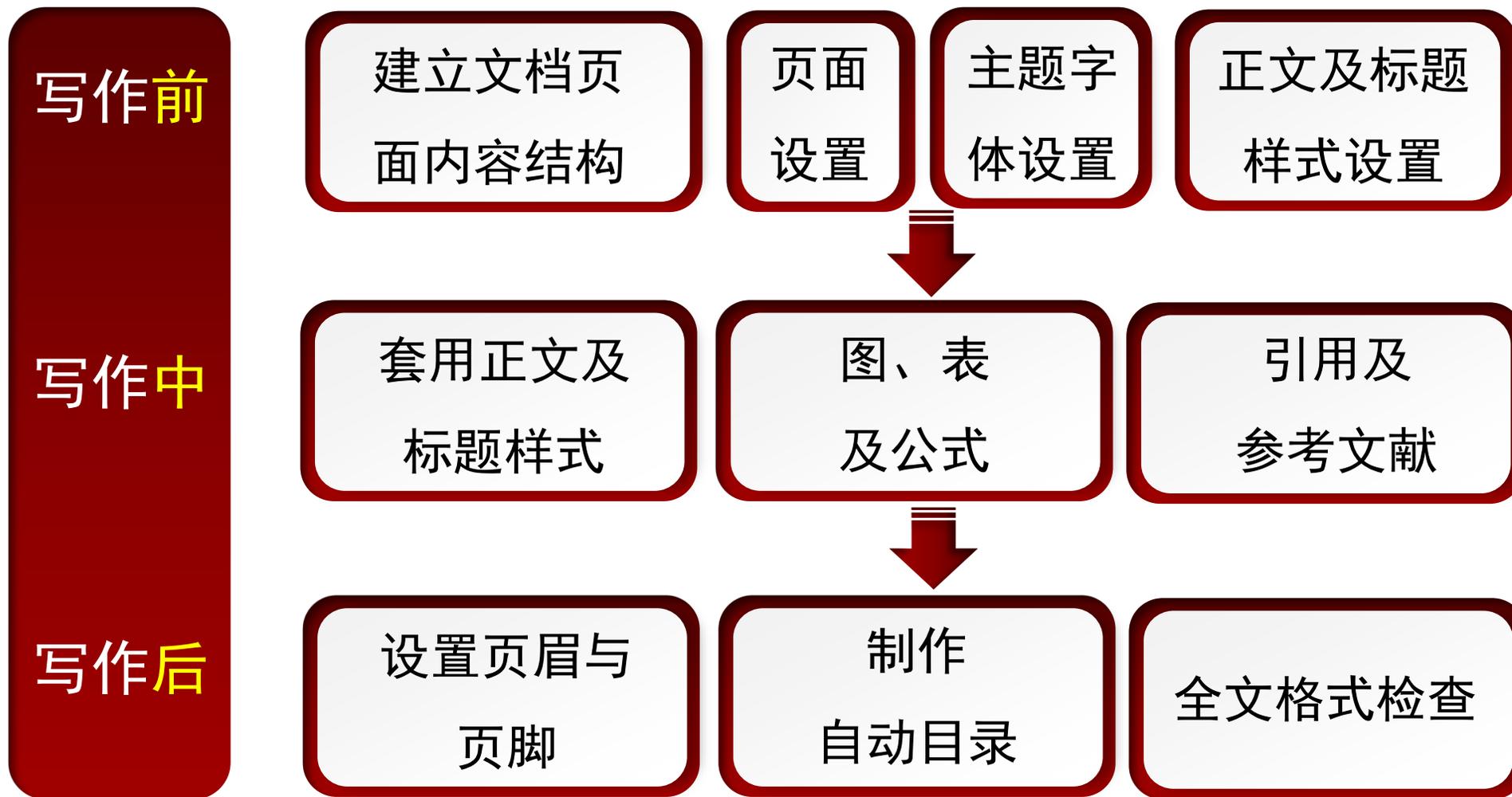
公告: 关于我校正版软件管理与服务平台启用的通知

Windows Office Office for Mac WPS 福昕软件 工具软件

<p>Microsoft® Office 2021</p> <p>Office 2021 LTSC 专业增强版 *激活方式: 使用激活工具激活</p>	<p>Microsoft® Office 2019</p> <p>Office 2019 专业增强版 *激活方式: 使用激活工具激活</p>	<p>Microsoft® Office 2016</p> <p>Office 2016 专业增强版 *激活方式: 使用激活工具激活</p>	<p>Microsoft® Office 2013</p> <p>Office 2013 专业增强版 *激活方式: 使用激活工具激活</p>
---	--	--	--



科技论文排版流程





科技论文排版前的准备工作


中国石油大学(北京) 教务处
 CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM, BEIJING

本科教育教学审核评估网 | 创新创业教育学院 | 旧版 | 学校主页

Search

[首页](#) | [机构概况](#) | [本科招生](#) | [教学运行](#) | [实践教学](#) | [教学研究](#) | [教学建设](#) | [国际教育](#) | [教师发展](#) | [质量监督](#) | [规章制度](#) | [常用下载](#) | [在线教学专题](#) | [班主任及学业导师](#)



单位代码: 11414
学号: 2012010255



本科生毕业设计(论文)

题目 本科学位论文格式规范
 题目续行, 不续行请删除此行
 学院名称 地球科学学院
 专业名称 资源勘查工程
 学生姓名 李国平
 指导教师 刘杰教授

起止时间: 年 月 日至 年 月 日

通知公告

更多

[全部](#) | [学籍](#) | [教学](#) | [考试](#) | [实践](#) | [教研](#) | [建设](#) | [国际](#) | [教师](#) | [评估](#)

- ▶ 中国石油大学(北京)2024届本科优秀毕业设计(论文)名单 06/14
- ▶ 中国石油大学(北京)本科毕业设计(论文)格式范本 05/15

新闻动态

更多

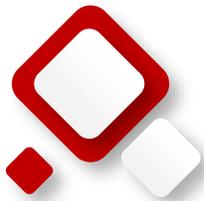


【迎评促建 以评促强】中石大召开本科... 智能问答 评...

09/11



本设计由中国石油大学(北京)图书馆提供, 未经许可, 禁止传播



科技论文排版前的准备工作



中国石油大学(北京)研究生院 CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM

研究生工作部 | 学校首页 | English | 怀念旧版 | 关键词 | 搜!

首页 机构设置 招生 培养 学位 专业学位 学科 下载专区 学术活动 成果展示

学位管理
导师管理
学位点合格评估
办事指南

学位

- 学位管理
- 通知
- 工作文件
- **论文写作**
- 学位评定委员会
- 导师管理
- 通知
- 导师管理
- 学位点合格评估
- 通知

- 2018年中国科技核心期刊目录 (自然科学卷) 2018-11-01
- 2018年中国科技核心期刊目录 (社会科学卷) 2018-11-01
- 中科院JCR期刊分区查询 2020-09-08
- 文后参考文献著录规则 2020-09-07
- 硕士专业学位研究生学位论文写作指南
- 硕士研究生学位论文写作指南
- 学位论文格式样本**
- 盲审学位论文格式要求

学位论文格式样本
发布日期: 2018-10-07 16:02:34

- 硕士专业学位研究生学位论文格式样本.doc
- 硕士学位论文格式样本.doc
- 博士学位论文格式样本.doc
- 博士专业学位论文格式样本.doc

中图分类号: G643.0

单位代码: 11414
学号: S21001999

中国石油大学
CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM

硕士学位论文

题目 硕士研究生学位论文格式规范
题目续行, 不续行请删除此行

学科专业 高等教育学

研究方向 研究生教育

硕士生 李国平

指导教师 赵洋教授

二〇一八年五月



科技论文排版前的准备工作

■ 学习论文格式

- 封面、中英文摘要、目录、正文、参考文献、附录.....
- **页边距**
- 字体、段落
- 标题、目录、页眉页脚.....

■ 保存和备份

- 设置**自动保存**：Office 按钮→word选项→保存
 - ✓ 缩短“自动保存间隔时间”（默认是10分钟）
- **备份方案**：
 - ✓ 备份地点：本地非系统分区/异地（邮箱/移动存储介质/百度云盘/**阿里云盘**.....）
 - ✓ 备份版本的保留

■ 常用快捷方式

- Ctrl+C (复制)、Ctrl+V (粘贴)、Ctrl+S (保存)、Ctrl+A (全选)、Ctrl+Z(撤销操作).....

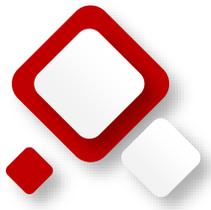




目录及章节标题、正文等格式要求



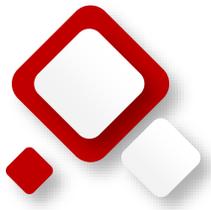
类目	字体/字形/字号				段落			
摘要	黑体	居中	小三	常规	1.5倍行距	段前为0	段后11磅	摘要两字之间空四格
ABSTRACT	Times New Roman	居中	小三	加粗	1.5倍行距	段前为0	段后11磅	
中英文摘要内容	中文字体：宋体 西文字体：Times New Roman	两端对齐	小四	常规	1.25倍行距	段前为0	段后0	每段落首行缩进2字符
目录	中文字体：黑体 西文字体：Arial	居中	小三	常规	1.5倍行距	段前为0	段后11磅	目录两字之间空四格
目录章节标题	中文字体：宋体 西文字体：Arial	两端对齐	小四	常规	1.25倍行距	段前为0	段后0	
一级标题	中文字体：黑体 西文字体：Arial	居中	小三	常规	1.5倍行距	段前为0	段后11磅	标题编号与标题之间空两格
二级标题	中文字体：黑体 西文字体：Arial	居左	四号	常规	1.5倍行距	段前为0.5行	段后0	标题编号与标题之间空两格
三级标题	中文字体：黑体 西文字体：Arial	居左	小四	常规	1.5倍行距	段前为0.5行	段后0	标题编号与标题之间空两格
论文正文	中文字体：宋体 西文字体：Times New Roman	两端对齐	小四	常规	1.25倍行距	段前为0	段后0	每段落首行缩进2字符



图、表、公式格式要求



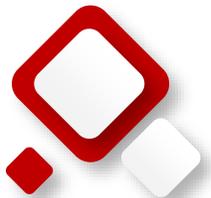
类目	中文字体	英文字体	对齐方式	字号	字形	行距	段前/段后	备注
图名	黑体	Arial	居中	五号	常规	1.25倍行距	0	编号分章编号 如：图2.1、图2.2
英文图名		Times New Roman	居中	五号	加粗	1.25倍行距	0	编号分章编号 如：Fig. 2.1、Fig. 2.2
表名	黑体	Arial	居中	五号	常规	1.25倍行距	0	编号分章编号 如：表2.1、表2.2
英文表名		Times New Roman	居中	五号	加粗	1.25倍行距	0	编号分章编号 如：Table 2.1、Table 2.2
表内容	宋体	Times New Roman	居中	五号	常规	单倍行距	0	
公式	宋体	Times New Roman	居中	五号	常规	1.25倍行距	半行间距 或者6磅	公式编号在行末列出，如 (2.1)、(2.2)，右对齐



页眉、页码格式要求



类目	要求	字体	对齐方式	字号	页边距	段前/段后	填写内容/位置
页眉	奇数页	黑体	居中	五号	2.0cm	段后30磅	中国石油大学（北京）本科毕业设计（论文）
	偶数页	黑体	居中	五号	2.0cm	段后30磅	章节标题
页码	罗马数字	宋体	居中	五号	2.0cm	段前30磅	摘要、Abstract、目录等前置部分单独编排页码
	阿拉伯数字	Arial	居中	五号	2.0cm	段前30磅	由引言首页开始，作为第1页，连续编页码
页边距					3.0cm		



参考文献格式要求



类目	字体					段落		其他
参考文献	黑体	居中	小三	标准	1.5倍行距	段前为0	段后11磅	每个字中间空一格
参考文献正文	中文：宋体 西文：Times New Roman	左对齐	五号	标准	1.25倍行距	段前为0	段前为0	续行采用缩进格式 标点符号宋体

期刊

[序号] 作者. 题(篇)名. 刊名[J]. 出版年, 卷号(期号): 起止页码.

[1] 陶仁骥, 李军, 张华, 等. 密码学与数学[J]. 自然杂志, 1984, 7(7): 122-125.

专著

[序号] 作者. 专著名[M]. 版本. 出版地: 出版者, 出版年: 参考起止页码.

[1] 蒋有绪, 郭泉水, 马娟, 等. 中国森林群落分类及其群落学特征[M]. 北京: 科学出版社, 1998: 122-125.

学位论文

[序号] 作者. 题(篇)名[D]. 授学位地: 授学位单位, 授学位年: 参考起止页码.

[1] 张志祥. 间断动力系统的随机扰动及其在守恒律方程中的应用[D]. 北京: 北京大学, 1998: 32-35.



03

科技论文排版的主要问题

01 快速设置章节样式及目录

02 高效引用图、表、公式

03 设置不同章节页眉、页码

04 准确引用参考文献

如何

快速设置

标题、正文

格式？

格式刷？ 样式？ 多级列表？



01 快速设置章节样式及目录——利用**格式刷**设置

格式刷



1 基于已有模板

选中目标
格式内容

选中修改
格式内容

Ctrl

+ Shift

+ C

Ctrl

+ Shift

+ V

注意：内容中包含上、下标（比如： X^1 ， m_2 ），使用格式刷后都会文字都会变成标准格式

调整**上标**快捷键：

Ctrl

+

Shift

+

=

=

调整**下标**快捷键：

Ctrl

+

=

=



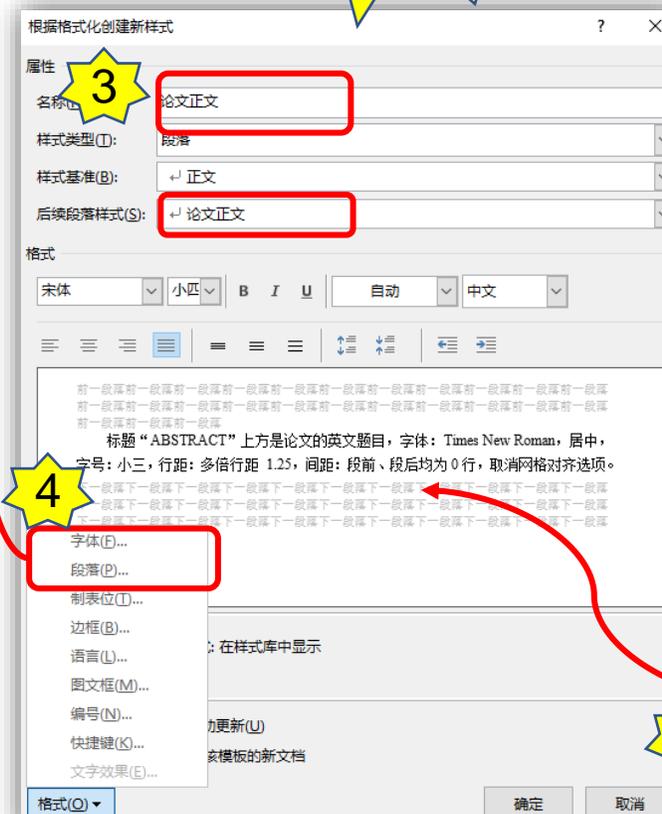
01 快速设置章节样式及目录——利用样式设置

菜单开始



正文样式

2



新建样式

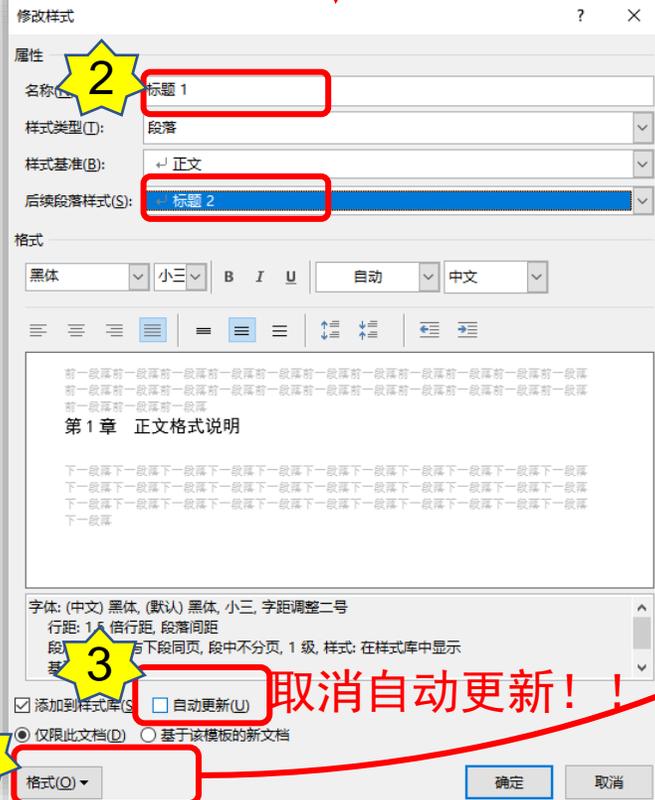
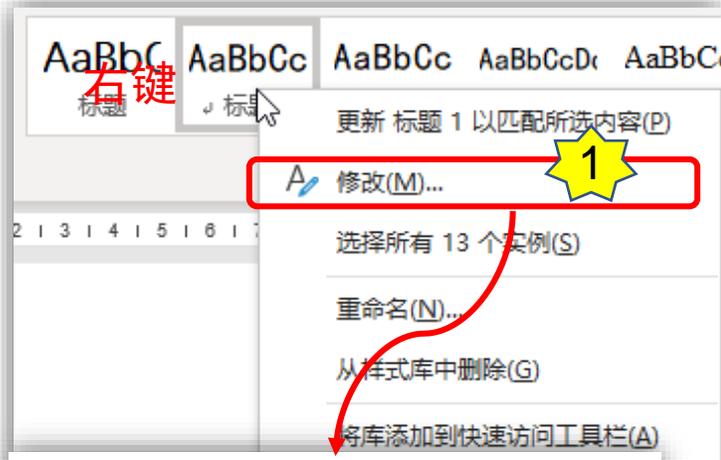




01 快速设置章节样式及目录——利用样式设置

菜单开始

2



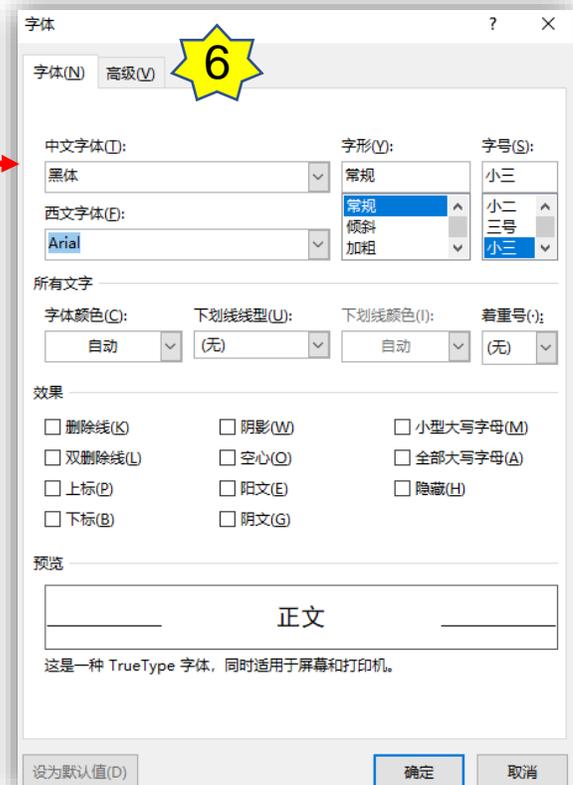
取消自动更新!!!

标题样式

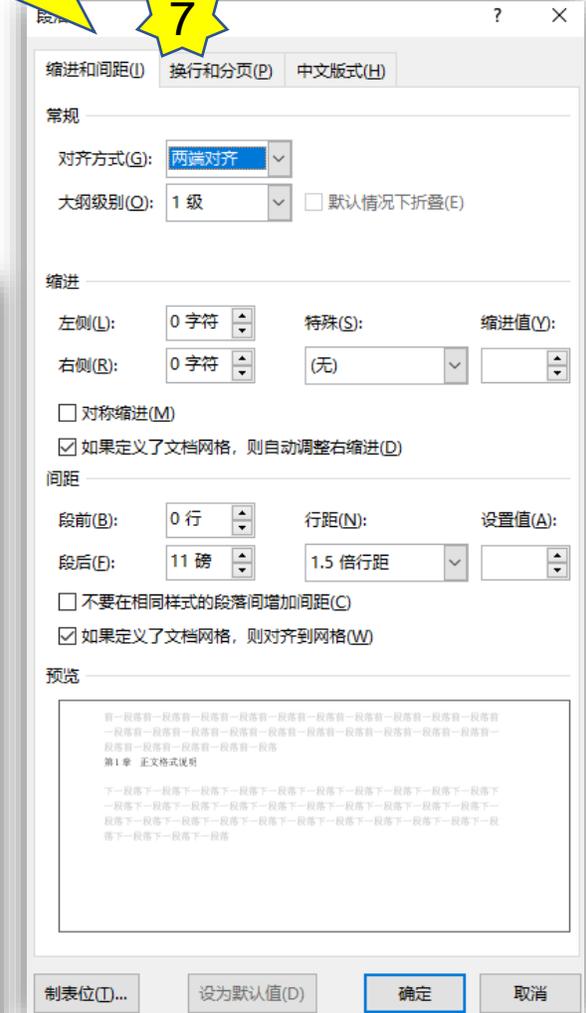
5

- 字体(F)...
- 段落(P)...
- 制表位(T)...
- 边框(B)...
- 语言(L)...
- 图文框(M)...
- 编号(N)...
- 快捷键(K)...
- 文字效果(E)...

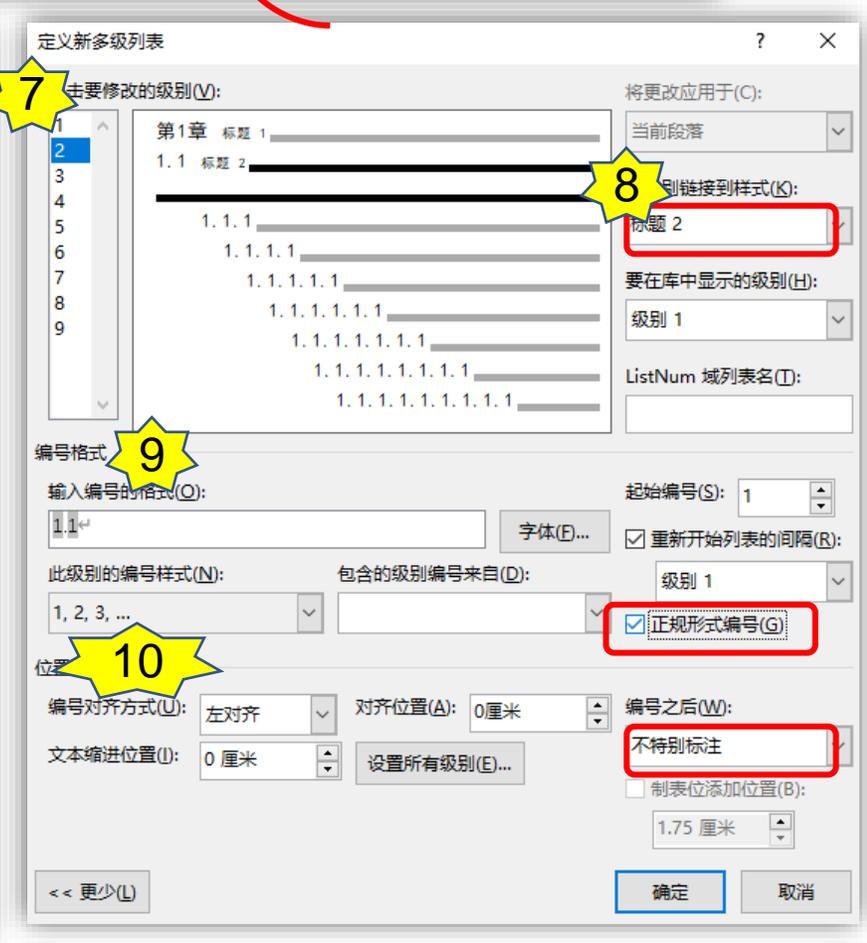
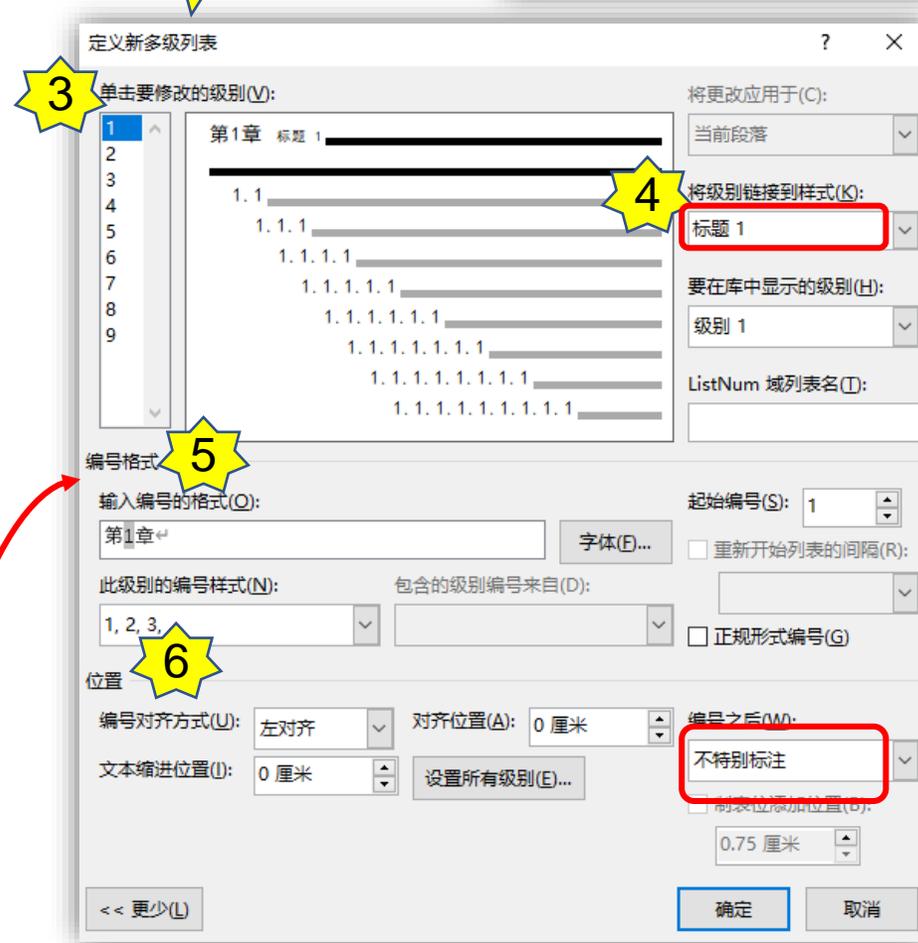
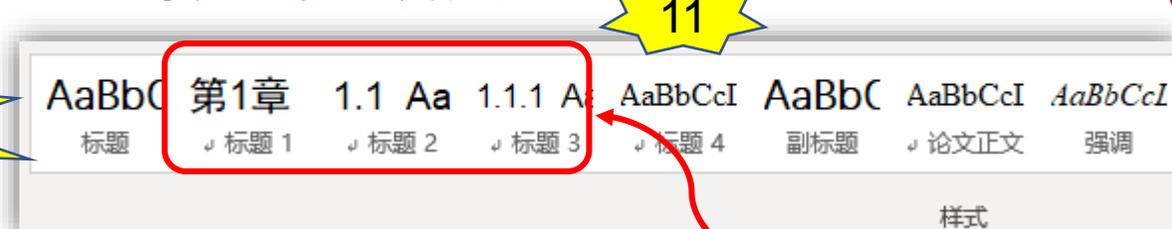
6



7



01 快速设置章节样式及目录——利用多级列表

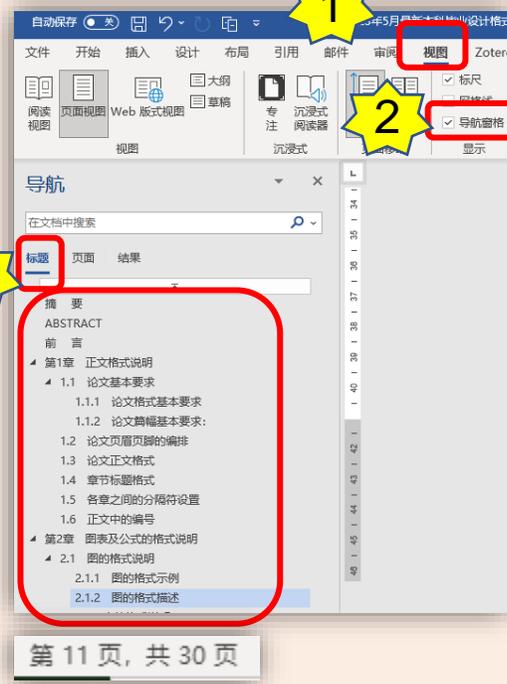
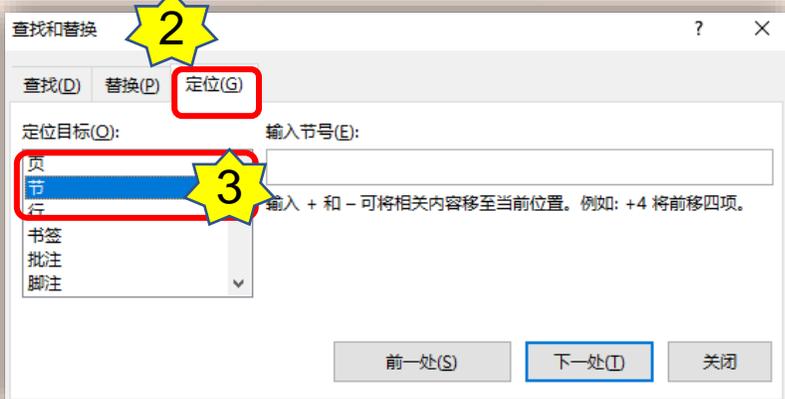
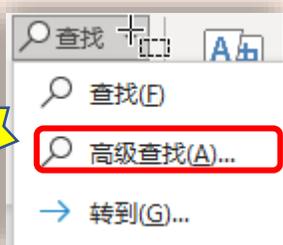


01 快速设置章节样式及目录——利用多级列表

无样式设置

100页长文档
内容查找

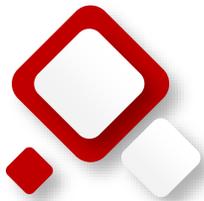
标题样式+多级列表



标题样式+多级列表

组合导航优势

- 高效实现文章分层
- 目录生成奠定基础
- 高效查找相关章节



01 如何快速设置章节样式及目录——目录设置

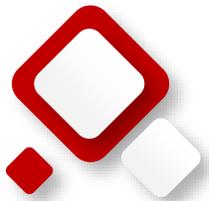


The screenshot shows the Microsoft Word interface. In the 'References' (引用) tab, the 'Table of Contents' (目录) group is highlighted with a yellow star '2'. The 'Table of Contents' task pane on the left shows 'Manual Table of Contents' (手动目录) and 'Automatic Table of Contents 1' (自动目录 1). A red box highlights the 'Custom Table of Contents...' (自定义目录...) option, with a yellow star '3' next to it. The 'Table of Contents' dialog box is open, showing 'Table of Contents' (目录) selected. It displays a preview of the TOC with page numbers and a 'Web Preview' (Web 预览) section. A yellow star '4' is placed over the 'Modify...' (修改(M)...) button at the bottom of the dialog.

The 'Modify Style' (修改样式) dialog box is shown. The 'Name' (名称(N)) is 'Table of Contents 1' (目录 1). The 'Style Type' (样式类型(T)) is 'Section' (段落). The 'Style Based on' (样式基准(B)) is 'Normal Text' (正文). A yellow star '6' is placed over the 'Format' (格式) section, which includes font settings (宋体, 小四) and paragraph settings. A context menu is open over the 'Format' section, listing options like 'Font' (字体), 'Paragraph' (段落), 'Table Border' (制表位), etc.

The 'Style' (样式) dialog box is shown. It lists various styles, with 'Table of Contents 1' (目录 1) selected. A yellow star '5' is placed over the 'Modify...' (修改(M)...) button for the selected style. The preview section shows the style is '宋体' (Songti) with a 'Table Position' (制表位) of 'Not at 1.57 characters' (不在 1.57 字符) and 'Style: Auto Update, Priority: 40' (样式: 自动更新, 优先级: 40).

- Ctrl+A 目录更新域
- 最后修改目录格式
- 最好基于模板



如何

高效引用

图、表、公式

编号？

题注？交叉引用？





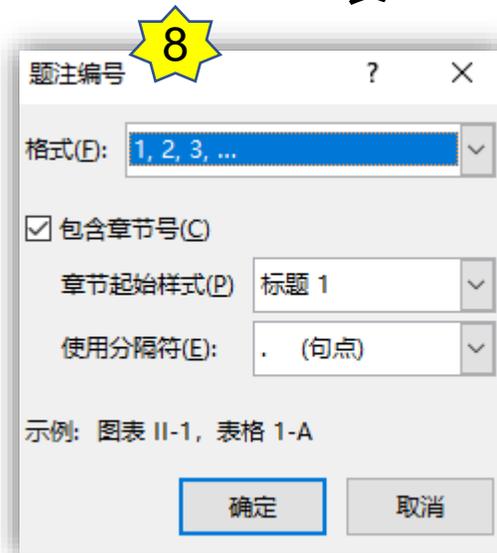
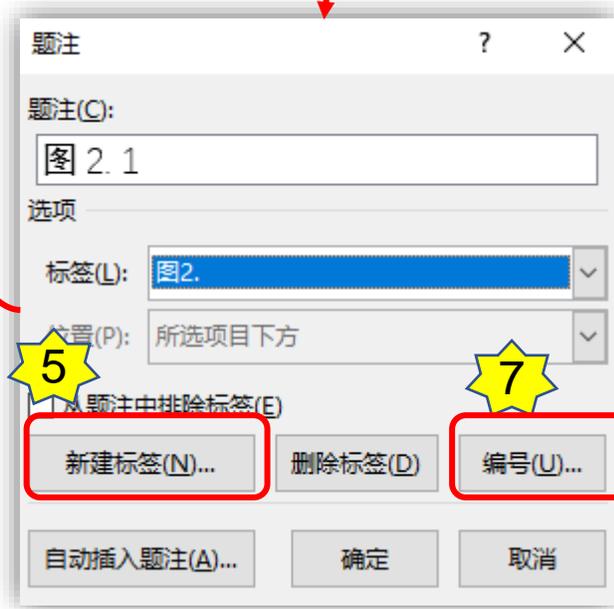
02 高效引用图、表、公式——图、表设置



- 预先新建英文题注、中文题注样式
- 当标题采用多级列表时，题注标签可以直接设置为“图”或“表”（适用于长文档）



- 当标题为手动输入时，题注标签设置须与标题章节一致，如：“图2.”或“表2.”（适用于文档变动不大情况）





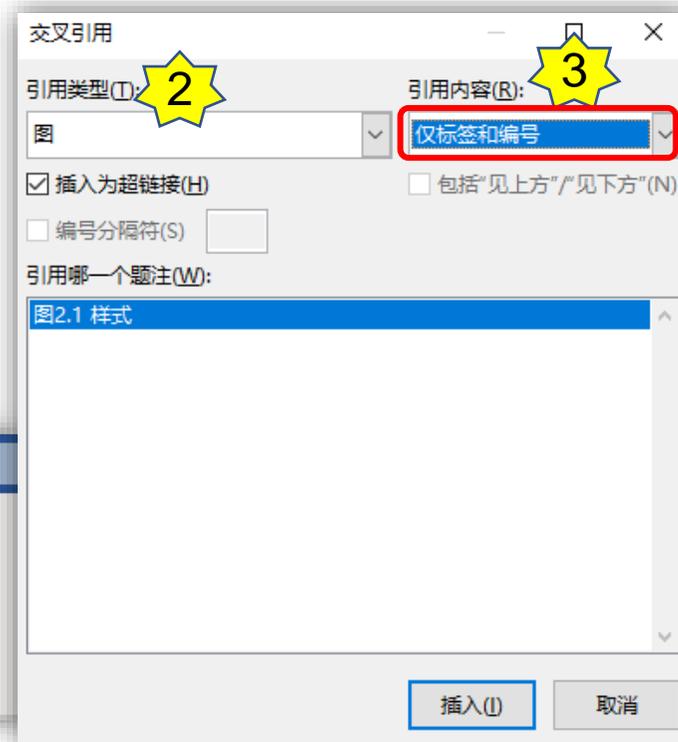
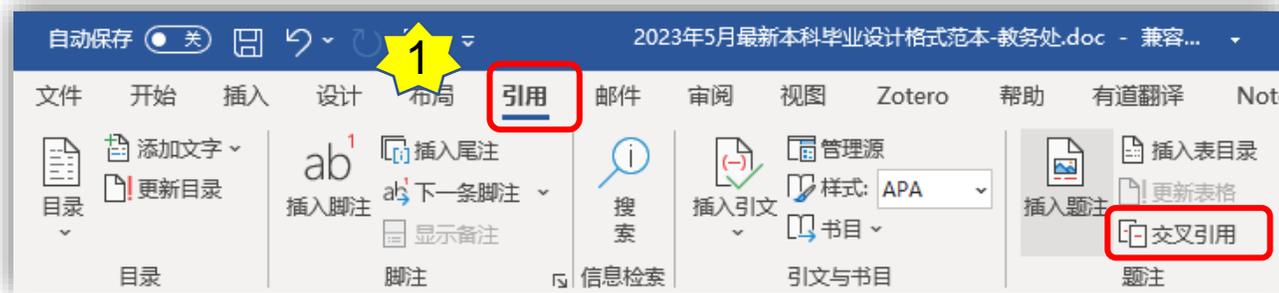
02 高效引用图、表、公式——图、表设置

关于新增图、表

◆ 添加新的图、表，可直接拷贝，修改名称后，选中，右键“更新域”，图、表编号即可自动更新。

关于正文自动引用

◆ 交叉引用：将图、表**标签和编号**插入正文中，实现内容与图、表编号自动同步。





02 高效引用图、表、公式——公式设置

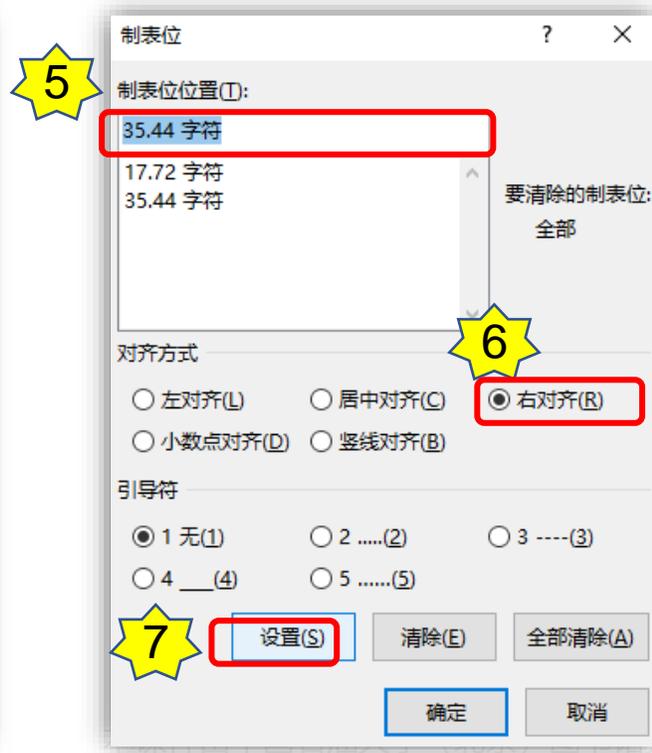
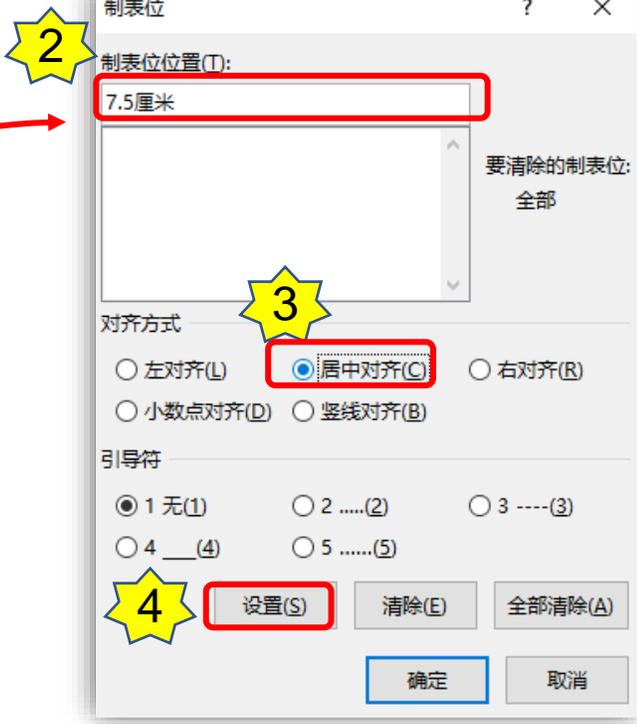
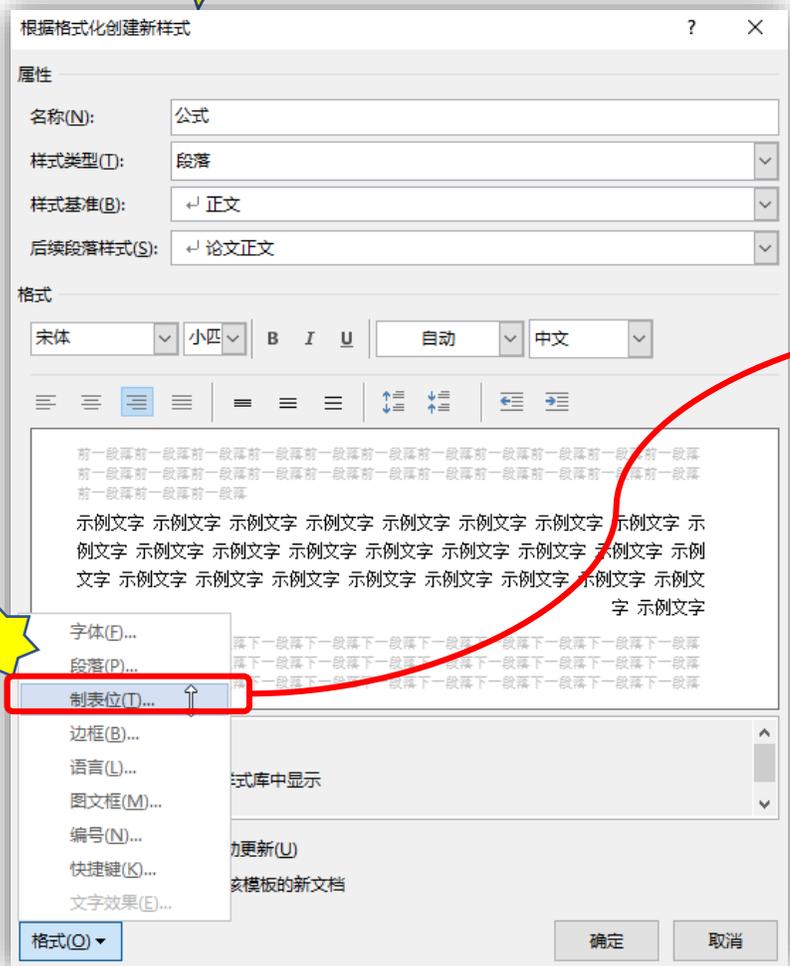


◆ 制表位居中位置:

◆ $[21\text{cm (A4纸宽度)} - 3\text{cm (左页边距)} - 3\text{cm (右页边距)}] / 2 = 7.5\text{cm}$

◆ 制表位右对齐位置:

◆ $21\text{cm (A4纸宽度)} - 3\text{cm (左页边距)} - 3\text{cm (右页边距)} = 15\text{cm}$

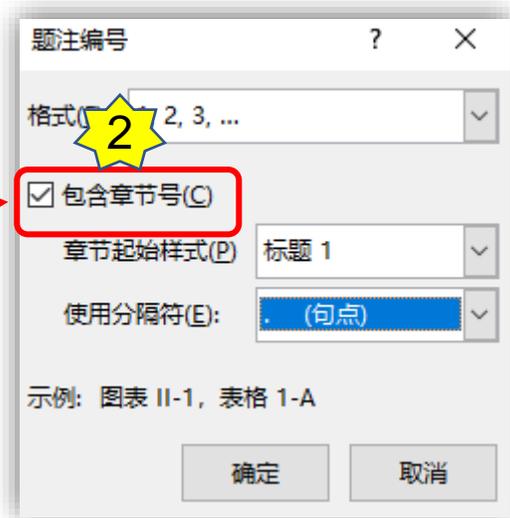
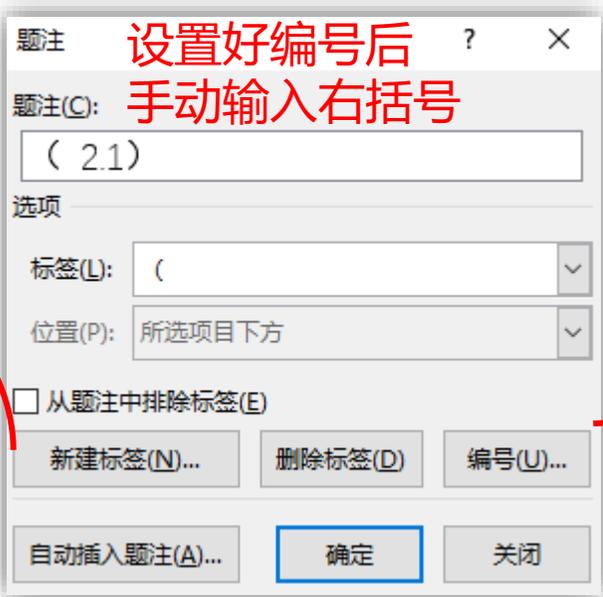
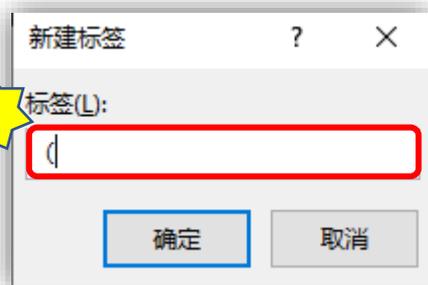




02 高效引用图、表、公式——公式设置

插入公式题注

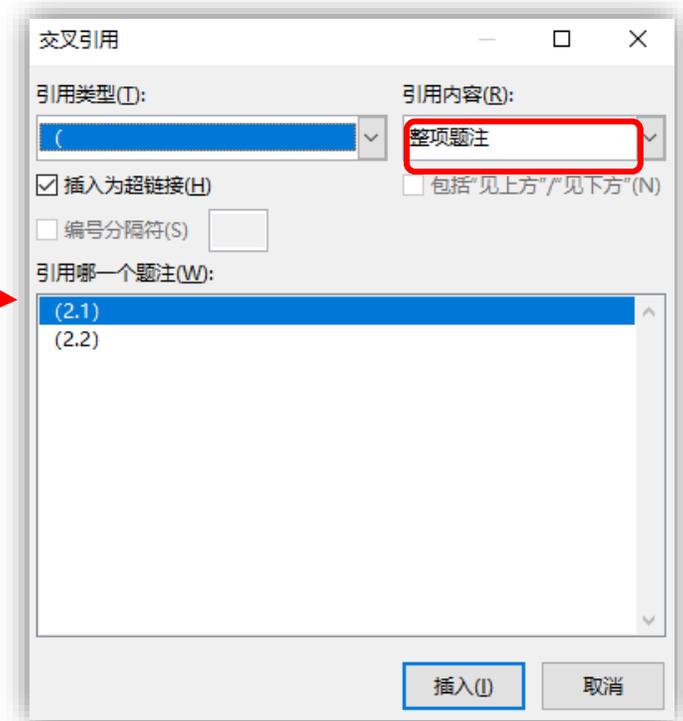
1



安装MathType



02 高效引用图、表、公式——公式设置

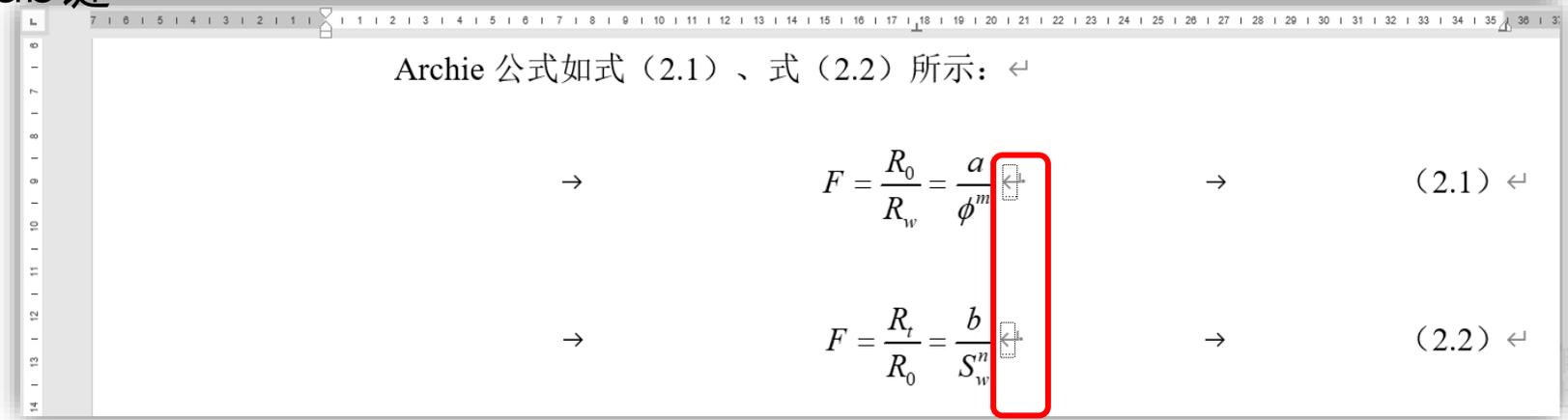


◆ 实现公式居中、按章节编号右对齐，并交叉引用：

1. 新建公式样式
2. 输入公式，光标移至公式后Ctrl+Alt+Enter
3. 插入公式题注
4. 在公式前/后应用公式样式
5. 在公式前后分别键入Tab键

6. 交叉引用

最终效果





如何

设置

页眉、页码

分页符？分节符？





03 设置不同章节页眉、页码



分页符

- 分页符(P)**
标记一页结束与下一页开始的位置。
- 分栏符(C)**
指示分栏符后面的文字将从下一栏开始。
- 自动换行符(T)**
分隔网页上的对象周围的文字，如分隔题注文字与正文。

分节符

- 下一页(N)**
插入分节符并在下一页上开始新节。
- 连续(O)**
插入分节符并在同一页上开始新节。
- 偶数页(E)**
插入分节符并在下一偶数页上开始新节。
- 奇数页(D)**
插入分节符并在下一奇数页上开始新节。

分页符
≠
分节符

分页的一种符号
上一页结束及下一页开始的位置

表示节的结尾插入的标记，
包含节的格式设置元素，
如页眉、页脚和页码的设置

根据最新毕业论文格式要求，**奇偶页眉不同**，每逢新章节，须添加**分节符**



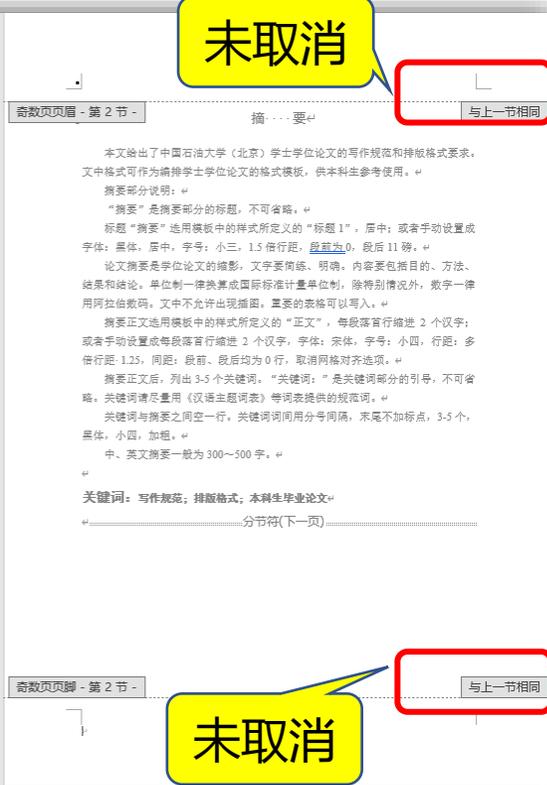
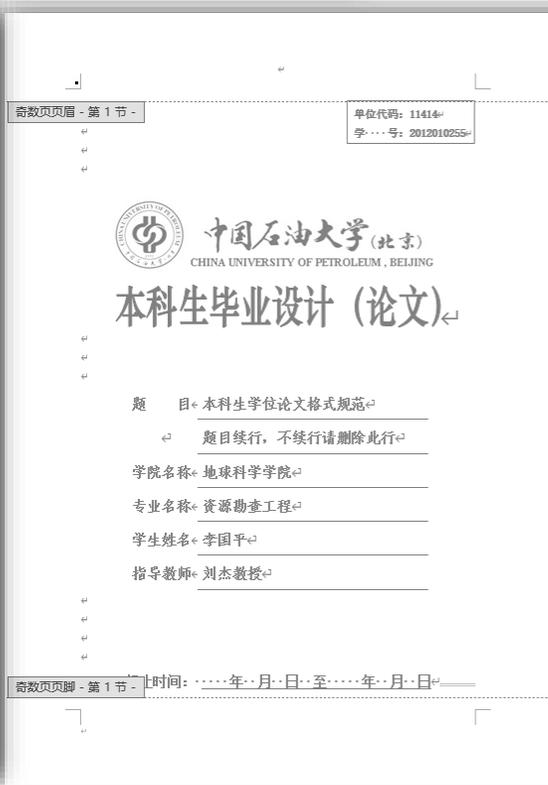
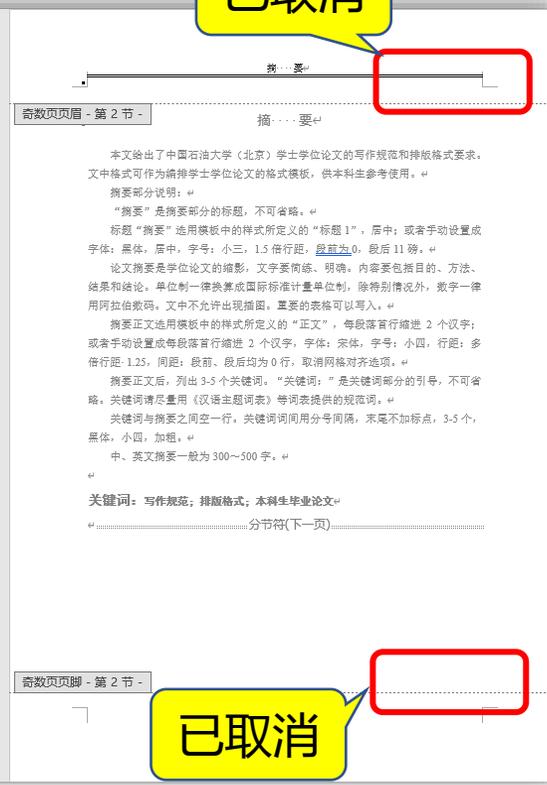
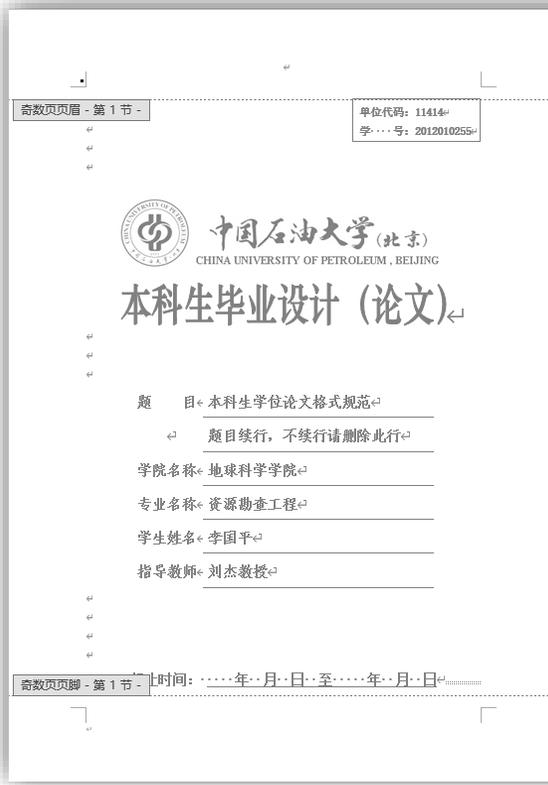
03 设置不同章节页眉、页码

- ◆ 插入页眉/页脚，编辑页眉/页脚
- ◆ 选中**奇偶页不同**
- ◆ 将页眉/页脚与上一节不连续的，**取消掉“链接到前一条页眉”**



2 已取消

未取消



- 页眉:
- 中、英文摘要页
 - 目录页
 - 各章节开始第一页
- 页码:
- 中文摘要页
 - 目录结束后首章页

- ◆ 针对模板文件，只需注意新增加页面时的**“链接到前一条页眉”**选项与当前章节一致
- ◆ 当新增章节时，须注意添加**“分节符”**并取消**“链接到前一条页眉”**的设置



03 设置不同章节页眉、页码

1 页眉和页脚

2 页眉和页脚

3 域(F...)

4 链接和引用

5

6 标题 1

7 插入段落编号(G)

域选项

- 从页面底端向顶端搜索(B)
- 插入段落编号(G)
- 插入段落位置(P)
- 在相关上下文中插入段落号(X)
- 取消所有没有分隔符号的字符(D)
- 在全部上下文中插入段落号(S)
- 更新时保留原格式(V)

说明:
插入具有类似样式的段落中的文本

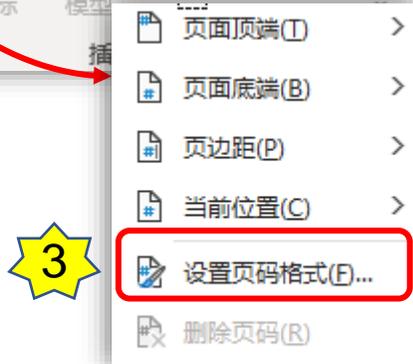
域代码(I) 确定 取消

页眉自动引入一级标题

当一级标题为多级列表编号时，先勾选“插入段落编号”插入标题编号，再取消掉“插入段落编号”插入标题内容



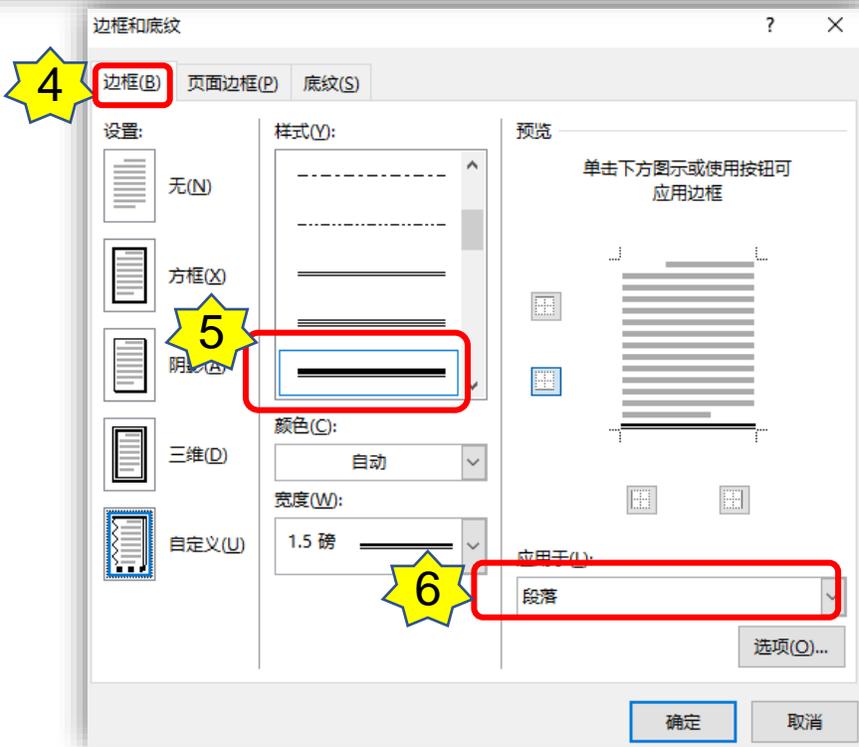
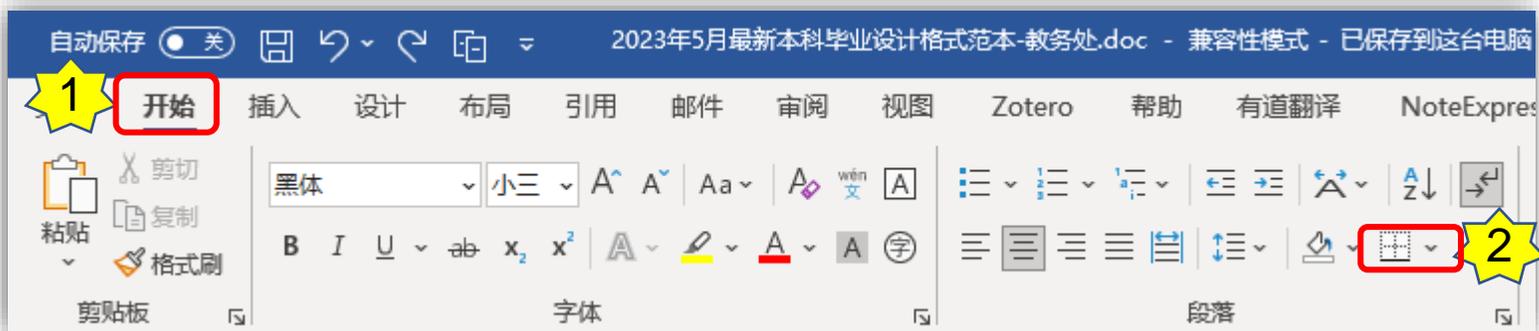
03 设置不同章节页眉、页码



◆ 中文摘要页或目录后首章页，页码编号选“起始页码”为1（格式根据要求编号）

◆ 英文摘要页/目录/首章次页，页码编号选“续前节”

03 设置不同章节页眉、页码



◆ 页眉实际上是段落的边框，页眉在编辑状态下，点击边框和底纹，就可对页眉的下划线进行修改

◆ 仅仅删除页眉下划线：双击页眉，进入编辑状态，点击开始->清除格式



如何

准确引用

参考文献

手动？文献管理工具？





04 准确引用参考文献——手动导入

图书馆主页 → 电子资源 → 常用中文数据库 → CNKI 中国学术期刊网

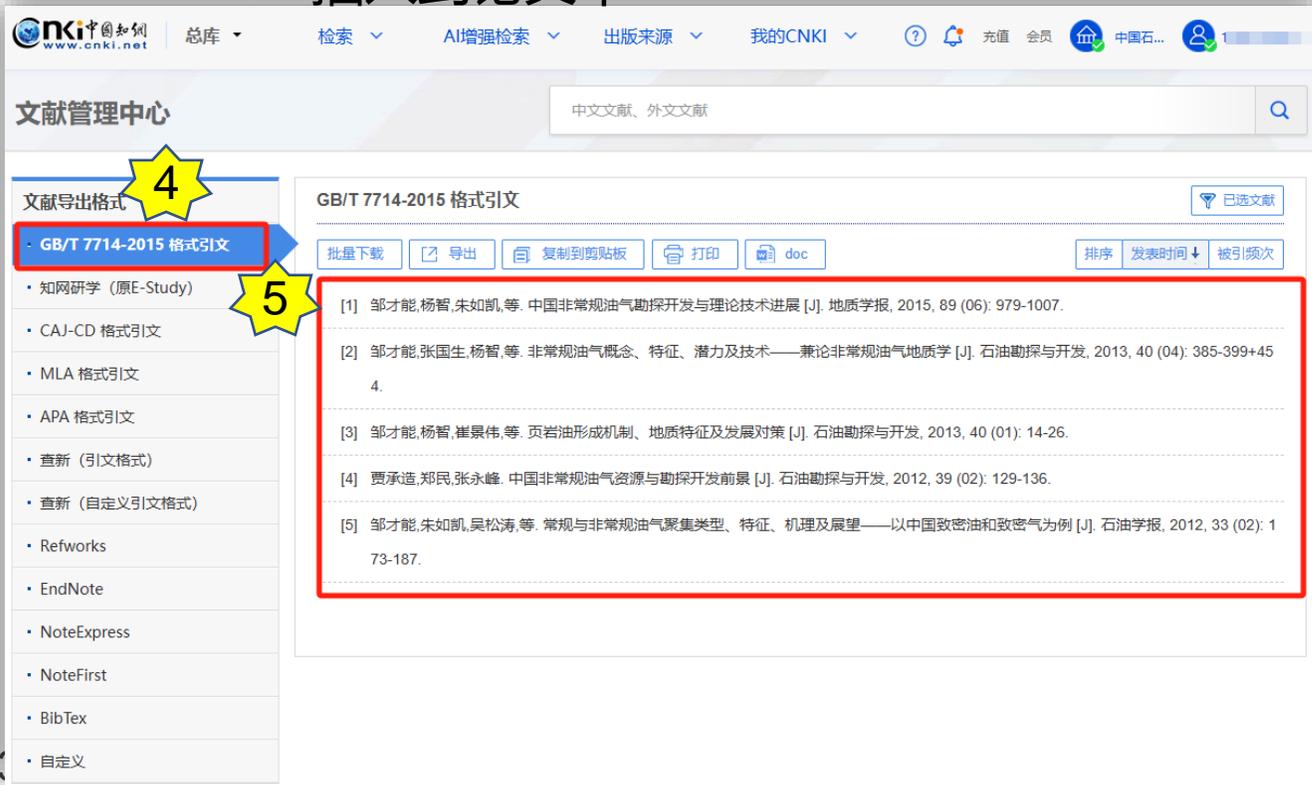
→ 检索文献

→ 选中参考文献

→ 导出参考文献

→ 插入到论文中

不足：效率低





04 准确引用参考文献——利用NoteExpress (NE)



数据库导航

数据库名称	NoteExpress文献管理软件
访问地址	http://www.inoteexpress.com/support/cgi-bin/download_sch.cgi?code=ZGSYDXBJ
资源语种	中文数据库
资源类型	文献管理工具 已购数据库
咨询方式	电话：89731759 邮箱：wangxiaona@cup.edu.cn

自即日起，图书馆已开通NoteExpress软件使用权，无帐号密码，通过IP控制，欢迎读者使用，为您查阅文献、论文写作提供便利！
http://www.inoteexpress.com/support/cgi-bin/download_sch.cgi?code=ZGSYDXBJ
 如直接点击上述链接不能下载软件，请把链接地址复制到浏览器地址栏下载或浏览器改用360浏览器查看本页面再点击下载链接。

NoteExpress是目前流行的参考文献管理工具软件，其核心功能是帮助读者在整个科研流程中高效利用电子资源：检索并管理得到的文献摘要、全文；在撰写学术论文、学位论文、专著或报告时，可在正文中的指定位置方便地添加文中注释，然后按照不同的期刊，学位论文格式要求自动生成参考文献索引。

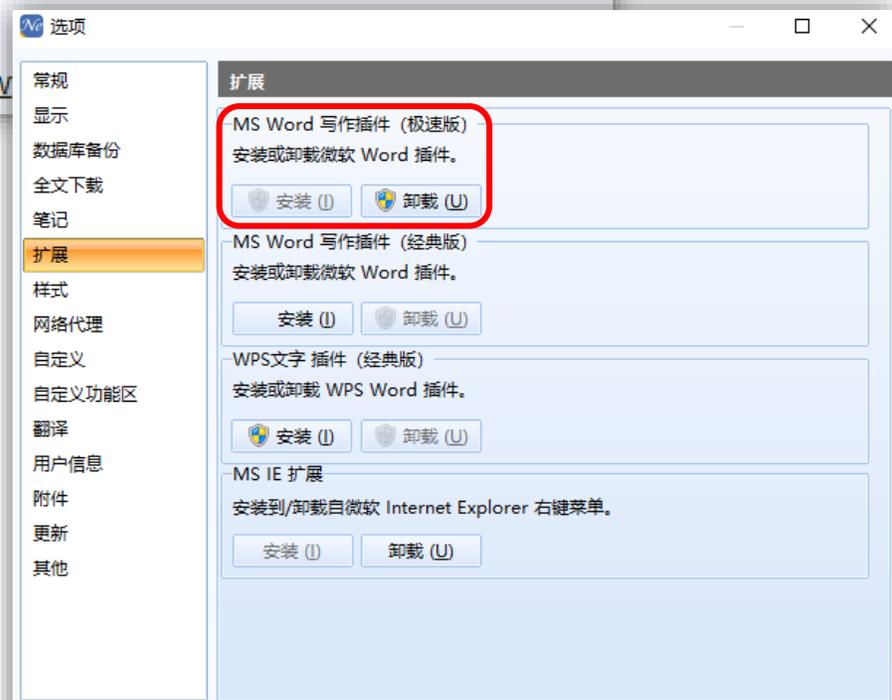
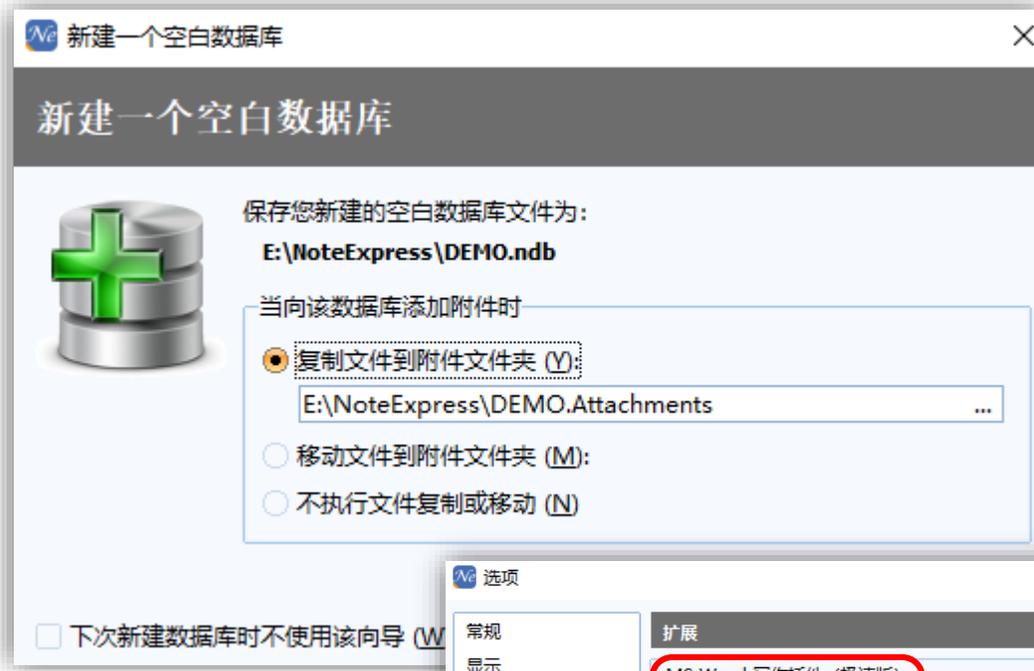
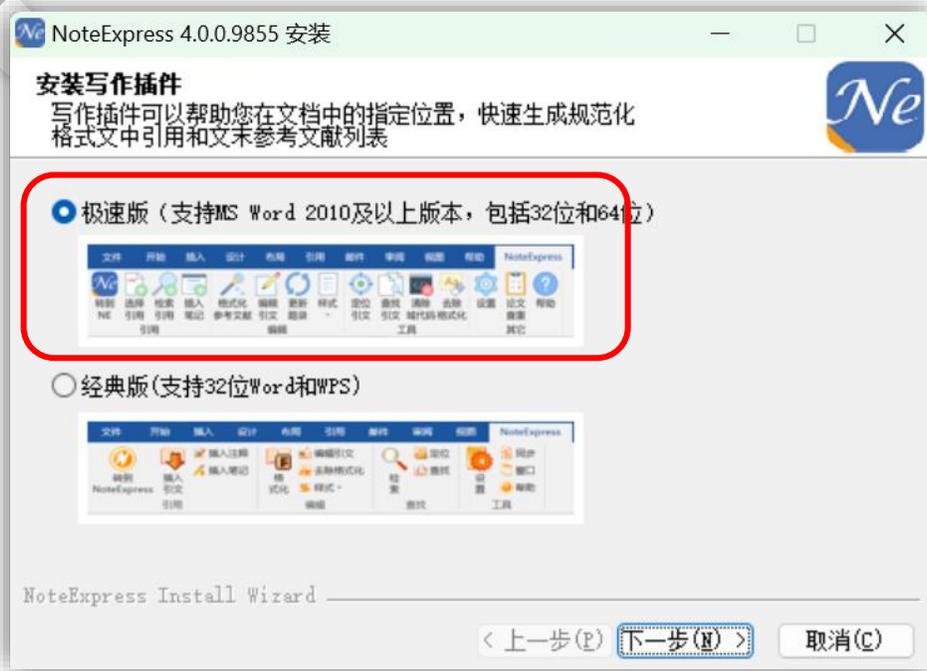
其核心功能如下：

- 1) 检索：支持数以百计的全球图书馆书库和电子数据库，一次检索，永久保存。
- 2) 管理：可以分门别类管理百万级的电子文献题录和全文，独创的虚拟文件夹功能更适合多学科交叉的现代科研。
- 3) 分析：对检索结果进行多种统计分析，从而使研究者更快速地了解某领域里的重要专家，研究机构，研究热点等。
- 4) 发现：与文献相互关联的笔记功能，对于长期跟踪某一专业的研究动态提供了极大方便。
- 5) 写作：支持Word 和 Latex，在论文写作时可以随时引用保存的文献题录，并自动生成符合要求的参考文献索引。软件内置3000种国内外期刊和学位论文的格式定义。首创的多国语言模板功能，可以自动根据所引用参考文献语言不同差异化输出。

使用步骤：

- 软件下载及安装
- 建立个人数据库、建立数据库结构

04 准确引用参考文献——利用NoteExpress (NE)



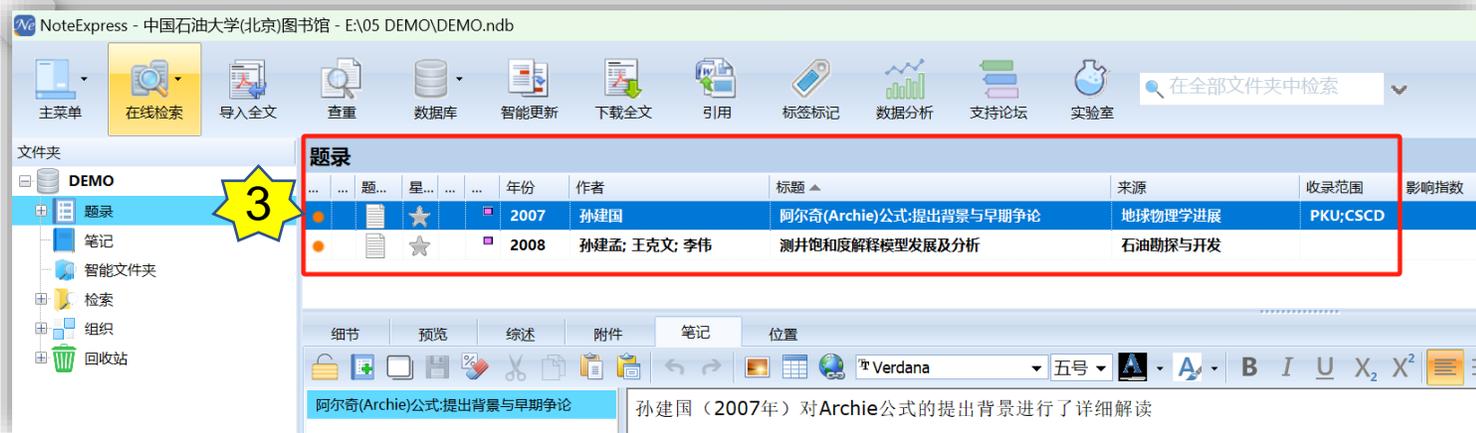
- ◆ NE新建数据库位置：非系统盘
- ◆ NE新建数据库附件：最好选择复制文件到附件文件夹
- ◆ NE不能在Word中正常加载时，尝试主菜单→选项->扩展->安装微软Word插件或者关闭Word、杀毒软件，重装NE



04 准确引用参考文献——利用NoteExpress (NE)

◆ 最后调整参考文献字体格式!!!

◆ 模板要求标点为宋体, NE输出为 Time New Roman, 利用“查找与替换”(Ctrl+H)完成从Times New Roman到宋体的转换



2

4

1

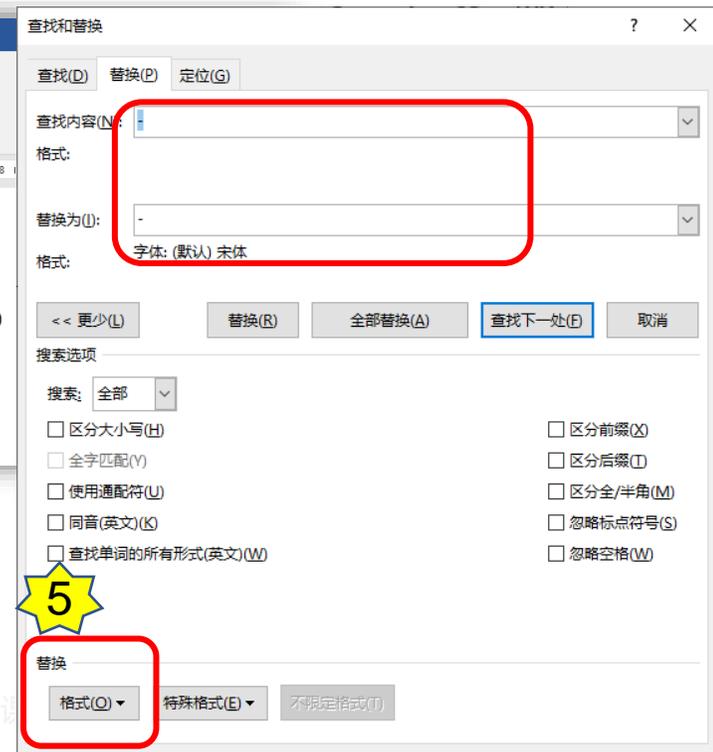


1.2.2 饱和度模型研究现状

孙建国 (2007 年) 对 Archie 公式的提出背景进行了详细解读^[1], 孙建孟 (2008 年) 括 Archie 公式在内的多种饱和度模型的适用条件进行了综合评价^[2]。

参·考·文·献

- [1] 孙建国. 阿尔奇 (Archie) 公式: 提出背景与早期争论 [J]. 地球物理学进展, 2007, 22 (2) : 472-486.
- [2] 孙建孟, 王克文, 李伟. 测井饱和度解释模型发展及分析 [J]. 石油勘探与开发, 2008, 35 (1) : 101-107.





04 准确引用参考文献——利用NoteExpress (NE)



请关注11.21（下周四）15:30-16:30

四教209

NoteExpress操作与应用

讲座

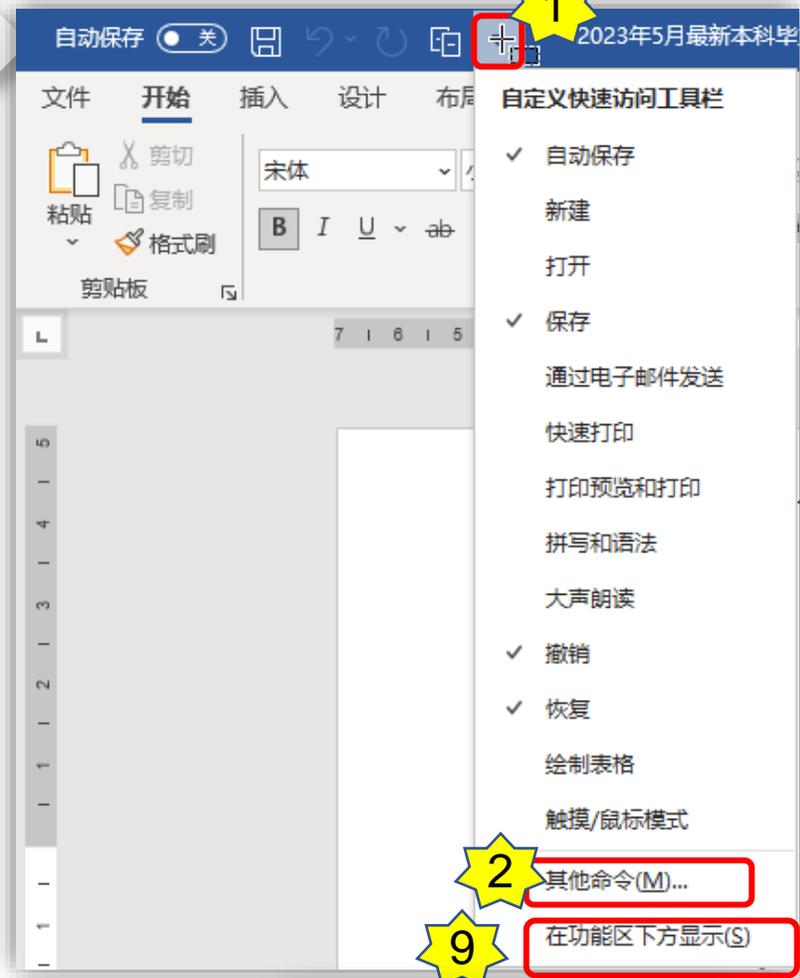


04

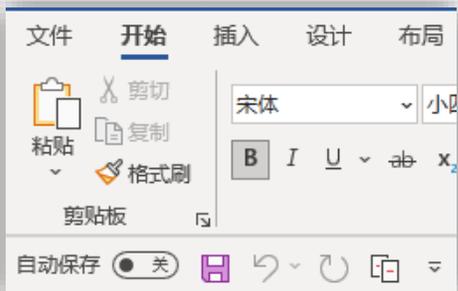
Word应用中的其他小技巧



Word应用中的其他小技巧——设置快速访问工具栏



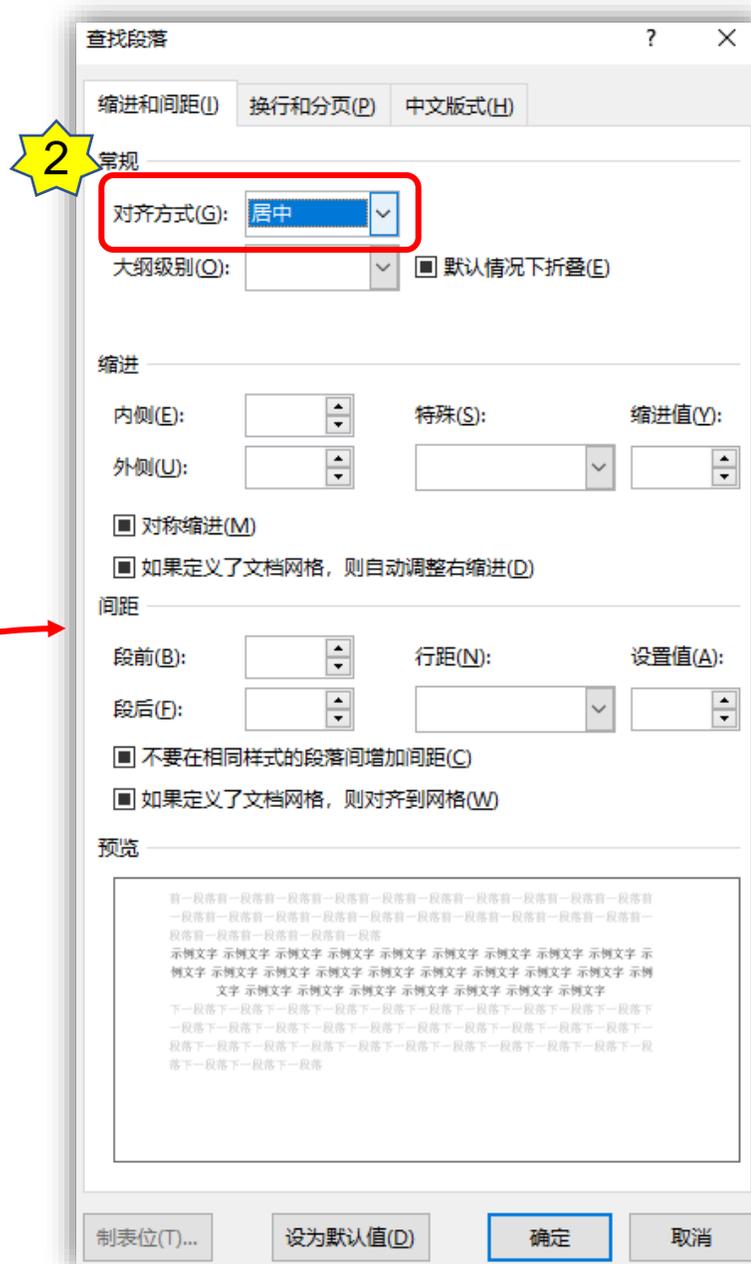
在功能区下方显示





Word应用中的其他小技巧——批量处理图片

- ◆ 查找和替换：Ctrl+H
- ◆ 查找内容：输入 “^g”
- ◆ 或者在特殊格式中，选择 “图形”
- ◆ 替换格式为空即可实现**一键删除所有图片**
- ◆ 替换格式段落-居中即可实现**一键居中所有图片**

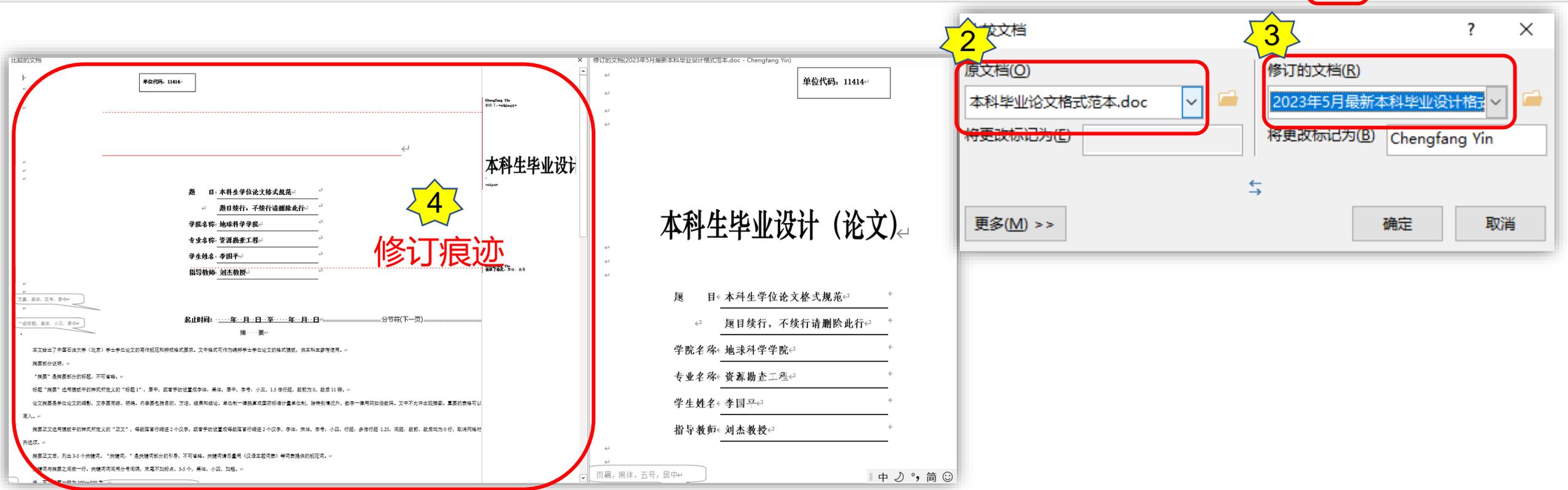




Word应用中的其他小技巧——编辑对比

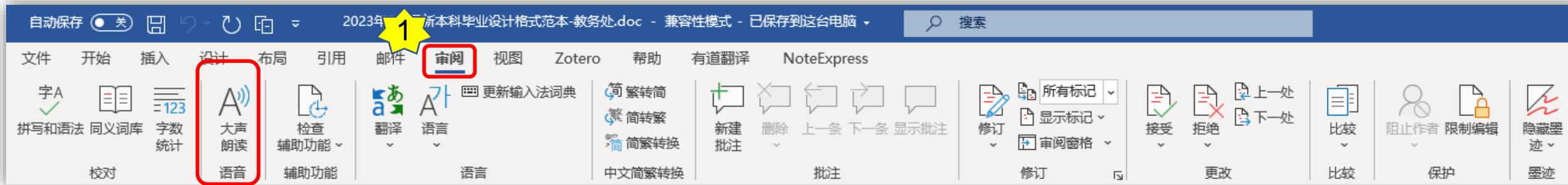


预先设置





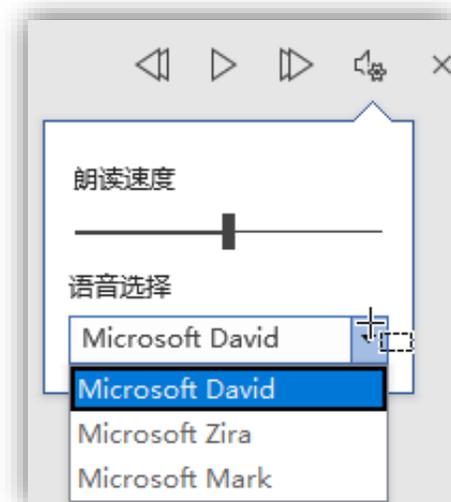
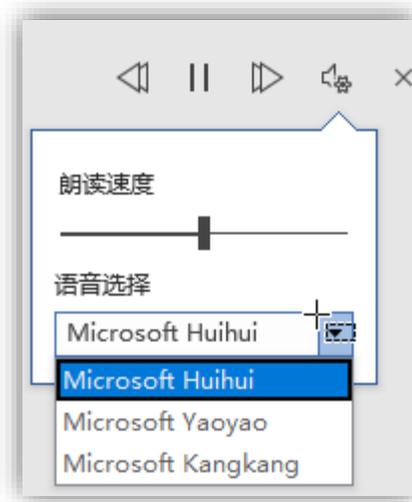
Word应用中的其他小技巧——朗读功能



中文朗读

英文朗读

- ◆ 点击朗读，即从光标处开始朗读
- ◆ 中英文各3种不同嗓音供选择
- ◆ 协助检查论文文字描述部分





Word应用中的其他小技巧——翻译功能

1

2

3

论文英文题目, Times·New·Romans,小三,居中

ABSTRACT

内容应与“中文摘要”对应。使用第三人称，最好采用现在时态编写。

“ABSTRACT”不可省略。标题“ABSTRACT”与论文题目之间空一行，选用模板中的样式所定义的“标题 1”，字体设置成 Times·New·Roman 并居中；或者手动设置成字体：Times·New·Roman，粗体，居中，字号：小三，多倍行距 1.5 倍行距，段前为 0，段后 11 磅。

标题“ABSTRACT”上方是论文的英文题目，字体：Times·New·Roman，居中，字号：小三，行距：多倍行距·1.25，间距：段前、段后均为 0 行，取消网格对齐选项。

Abstract 正文选用设置成每段落首行缩进 2 字，字体：Times·New·Roman，字号：小四，行距：多倍行距·1.25，间距：段前、段后均为 0 行，取消网格对齐选项。

4

翻译工具

选择 文档

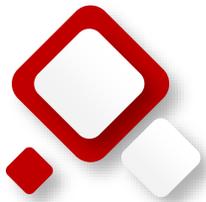
源语言: 自动检测

内容应与“中文摘要”对应。使用第三人称，最好采用现在时态编写。“ABSTRACT”不可省略。标题“ABSTRACT”与论文题目之间空一行，选用模板中的样式所定义的“标题 1”，字体设置成 Times New Roman 并居中；或者手动设置成字体：Times New Roman，粗体，居中，字号：小三，多倍行距 1.5 倍行距，段前为 0，段后 11 磅。

目标语言 英语

The content should correspond to the "Chinese Abstract". To use the third person, it is better to write in the present tense. "ABSTRACT" cannot be omitted. A blank line between the title "ABSTRACT" and the title of the paper, choose "Heading 1" as defined by the style in the template, set the font to Times New Roman and center, or manually set the font: Times New Roman, bold, centered, font size: small three, multiple line spacing 1.5 times line spacing, 0 before paragraph, 11 points after paragraph.

插入



Word应用中的其他小技巧



参考书目

索书号	题名	出版社
TP391.12/098	Word2010实战技巧精粹	人民邮电出版社
TP391.12/099	Word 2010实用技巧大全	电子工业出版社
TP391.12/116(2)	和秋叶一起学Word.第2版	人民邮电出版社
TP391.12/117	新手学Word 2016	北京大学出版社
TP391.12/119	中文版Word 2016文档处理实用教程	清华大学出版社
TP391.13/241D	和秋叶一起学秒懂Word	人民邮电出版社

微信公众号

秋叶ppt、一周进步、中国石油大学北京图书馆

网站

知乎、B站、51CTO (已购)



学术道德

抄必引，须有度
即使图，也得标

排版思路

寻找快捷方式
避免繁琐工作
力求规范有序

建议

多练多用
敢于尝试
及时总结



2024

谢 谢

联系电话：89733053

E-mail: cyin@cup.edu.cn